

(別紙1)

キャリアアップ研修事業で受講者によって受講料が異なる場合は、付表1で受講料ごとに行を分けて計算し、付表1の合計を転記してください

補助金所要額調書

記入例

団体名

(単位：円)

事業名	総事業費 (A)	寄付金その他の収入額 (B)	差引額 (A-B) (C)	対象経費の 支出予定額 (D)	基準額 (E)	選定額 (F)	県補助 基本額 (G)	県補助 所要額 (H)
介護職員キャリアアップ研修事業	403,400	0	403,400	403,400	470,000	393,400	393,400	196,000
各種研修に係る代替要員確保対策事業	106,400	0	106,400	106,400	—	106,400	106,400	53,000
	記入要領1	記入要領2		記入要領3		記入要領4	記入要領5	記入要領5 補助率は2分の1
合計	509,800	0	509,800	509,800	—	499,800	499,800	249,000

(記入要領)

1. (A) 欄には当該事業を行うために要する経費の総事業費額を記入すること。
2. (B) 欄には当該事業にかかる寄付金その他の収入額を記入すること。
3. (D) 欄には (A) 欄の経費のうち、補助対象となる経費の実支出額を記入すること。
4. (F) 欄には (C) 欄と (D) 欄と (E) 欄を比較していずれか少ない額を記入すること。
5. (G) 欄には (F) 欄の額を、(H) 欄には (G) の額に補助率を乗じて得た額を記入すること。
(ただし、1,000円未満の端数が生じた場合は切り捨てること)