

旅行サービス手配業登録申請書類一覧表

○印は全ての場合に必要 △印は該当する場合のみ必要

令和8年2月現在

		法人	個人	
1	登録申請書（1）	○	○	三重県収入証紙 15,000円
	登録申請書（2）	△	△	営業所が複数ある場合
2	定款又は寄付行為	○		目的欄に「旅行サービス手配業」又は「旅行業法に基づく旅行サービス手配業」の記載があること。
3	法人登記簿謄本	○		申請日から起算して発行日が3ヶ月以内のもの。申請時において最新の内容のものであること。
	住民票		○	申請日から起算して発行日が3ヶ月以内のもの。申請時において最新の内容のものであること。
4	本人・役員の宣誓書（欠格事由に該当しない旨）	○	○	住所・氏名・生年月日は自筆（認印不要） 法人：全役員（非常勤役員含む） 個人：申請者本人分
5	旅行サービス手配業務に係る事業の計画（1）（2）（3）	○	○	
6	旅行サービス手配業務に係る組織の概要	○	○	
7	旅行サービス手配業務取扱管理者 選任一覧表	○	○	一営業所に1名以上選任 従業員10名以上の営業所は10名に1名の割合で選任
	修了証、合格証又は認定証の写し	○	○	「旅行サービス手配業務取扱管理者研修」の修了証 若しくは「旅行業務取扱管理者」の合格証又は認定証
	定期研修修了証の写し	○	○	5年以内に旅行サービス手配業務取扱管理者の資格を取得した者若しくは旅行業取扱管理者試験に合格した者は不要。定期研修修了証の写しに代えて、受講に係る誓約書でも可。誓約書は代表者名義 住所・氏名・生年月日は自筆（認印不要）
	履歴書	○	○	住所・氏名・生年月日は自筆（認印不要）
	欠格事由に該当しない旨の宣誓書	○	○	住所・氏名・生年月日は自筆（認印不要）（役員を兼ねている場合不要）
8	事故処理体制についての書類	○	○	